

AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AL TRASFERIMENTO MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA PER N. 1 POSTO DI "RESPONSABILE TECNICO-AMMINISTRATIVO - COORDINATORE CANTIERI" - IMPIEGATO DI CONCETTO - LIVELLO 6°B - CCNL SERVIZI AMBIENTALI – UTILITALIA - CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E CON ORARIO DI LAVORO A TEMPO PIENO.

In conformità a quanto previsto dall'art. 15, 5° comma, del Regolamento per le assunzioni della Società AMAIE ENERGIA E SERVIZI SRL relativamente alla selezione tra il personale già assunto con selezione pubblica presso altri Enti e/o Aziende e/o Società in controllo pubblico operanti nel settore dell'Igiene Ambientale che applichino il CCNL UTILITALIA per i dipendenti dei Servizi Ambientali ed in esecuzione della deliberazione n° 91/2025 del Consiglio di Amministrazione,

È INDETTA

la procedura selettiva di mobilità esterna volontaria al fine di verificare la disponibilità di personale interessato al trasferimento presso la Società AMAIE ENERGIA E SERVIZI SRL, per la copertura di n. 1 POSTO DI "RESPONSABILE TECNICO-AMMINISTRATIVO - COORDINATORE CANTIERI", IMPIEGATO DI CONCETTO, 6° LIVELLO PROFESSIONALE, POSIZIONE PARAMETRALE B, CCNL SERVIZI AMBIENTALI – UTILITALIA, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E CON ORARIO DI LAVORO A TEMPO PIENO.

PROFILO PROFESSIONALE RICERCATO

Il Responsabile Tecnico-Amministrativo - Coordinatore Cantieri svolge attività di concetto di natura tecnica amministrativa che, nell'ambito delle direttive generali, richiedono specifica competenza tecnico-professionale derivante da istruzione di grado superiore e/o conseguita con approfondita esperienza e formazione, con facoltà di decisione ed autonomia operativa per il raggiungimento degli obiettivi dei servizi di notevole rilevanza cui appartiene.

Opera individualmente ovvero coordina e controlla i lavoratori dei cantieri di propria competenza dei quali è formalmente responsabile.

Sarà responsabile della supervisione e gestione delle attività operative e organizzative presso i cantieri di competenza, garantendo il rispetto delle normative di sicurezza, qualità e tempi di esecuzione e assicurando il funzionale e corretto svolgimento dei servizi aziendali e la distribuzione del lavoro.

Sarà un punto di riferimento per il personale operativo e avrà la responsabilità di gestire e coordinare le risorse, i mezzi e le attrezzature impiegate nel corso delle attività. Inoltre, dovrà collaborare con i vari settori aziendali, compilando rapporti periodici, per garantire l'efficace svolgimento delle operazioni di igiene ambientale sul territorio assegnato.

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione della Legge n. 125/1991.

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

Gestione Cantieri

- Coordinare e supervisionare le attività quotidiane presso i cantieri, garantendo il rispetto delle tempistiche e degli standard di qualità previsti.
- Organizzare e pianificare le operazioni di igiene urbana, raccogliendo i materiali e le attrezzature necessarie.
- Monitorare l'avanzamento dei lavori e la corretta esecuzione delle operazioni in campo.

Gestione delle Risorse Umane

- Supervisionare, coordinare e motivare il personale operativo impegnato nei cantieri.
- Gestire i turni di lavoro, assicurando l'adeguata distribuzione delle mansioni e il rispetto delle normative sul riposo e sicurezza.
- Gestire eventuali problematiche del personale e risolvere conflitti operativi.

Sicurezza

- Garantire l'applicazione delle normative in materia di sicurezza sul lavoro e vigilare sulla corretta applicazione delle procedure operative.
- Verificare l'utilizzo e la manutenzione delle attrezzature in dotazione, assicurando che siano sempre conformi alle normative di sicurezza.

Controllo dei Costi e delle Risorse

- Monitorare l'uso delle risorse (mezzi, materiali, attrezzature) e verificare che vengano utilizzate in modo efficiente.
- Partecipare alla gestione del budget di cantiere, ottimizzando i costi senza compromettere la qualità e la sicurezza.

Rapporti con Enti e Autorità Locali

- Rappresentare l'azienda nei rapporti con enti locali, altre istituzioni e clienti, in caso di necessità legate alla gestione dei cantieri.
- Collaborare con il responsabile tecnico e il direttore di cantiere per la risoluzione di problematiche operative e logistiche.

Controllo e Monitoraggio dei Servizi

- Assicurarsi che i servizi di igiene ambientale vengano erogati correttamente in base agli accordi stipulati con l'amministrazione comunale.
- Redigere rapporti e report periodici sull'andamento dei cantieri, evidenziando criticità, soluzioni adottate e risultati ottenuti.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti richiesti per ricoprire l'incarico, da possedere alla data di presentazione della domanda e mantenere al momento dell'assunzione sono:

- Essere dipendenti di Enti e/o Aziende e/o Società in controllo pubblico operanti nel settore dell'Igiene Ambientale che applichino il CCNL UTILITALIA per i dipendenti dei Servizi Ambientali con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
- Essere inquadrati in una categoria giuridica quantomeno uguale o equivalente tanto per mansione che per qualifica rispetto al posto da ricoprire.
- Diploma di istruzione secondaria superiore (maturità) o Titolo di studio superiore.
- Esperienza pregressa di almeno 3 anni nel settore dell'igiene ambientale o in ruoli simili di coordinamento cantieri in aziende pubbliche o private.
- Conoscenza delle normative in materia di sicurezza sul lavoro e delle leggi che regolano il settore ambientale.
- Conoscenza dei principali processi e tecniche operative nell'ambito della raccolta rifiuti e della gestione dei cantieri.
- Doti di leadership e gestione di team.
- Capacità di lavorare in autonomia, problem solving e gestione delle emergenze.
- Doti comunicative per interfacciarsi con il personale, le autorità locali e i clienti.
- Disponibilità a lavorare su turni e a orari flessibili, anche in contesti di urgenza e emergenza.
- Essere in possesso di specifica professionalità in relazione al posto da ricoprire: attitudine ad attività di coordinamento funzionale di unità organizzative per la realizzazione degli obiettivi di intervento aziendale e di sviluppo dei servizi distribuendo il carico di lavoro e compilando i rapporti periodici.
- Capacità di controllo su attività di raccolta/spazzamento e complementari, svolte in amministrazione diretta e/o affidate a terzi.
- Non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.
- Conoscenza e competenza nell'uso degli strumenti e degli applicativi informatici e dei sistemi informatizzati (software di scrittura, programmi di calcolo, utilizzo e-mail, applicazioni di messaggistica e fotografiche su telefoni cellulari, smartphone ecc.).
- Essere in possesso della patente di guida categoria B non sospesa e in corso di validità ed essere auto/moto muniti.
- Idoneità lavorativa totale e senza limitazioni alle mansioni richieste; a tale riguardo la Società Amaie Energia & Servizi S.r.l., in base alla normativa vigente, sottoporrà a visita medica preventiva il candidato vincitore della selezione.
- Impegno a richiedere il consenso definitivo al trasferimento da parte dell'attuale Datore di Lavoro.

I requisiti dovranno essere auto-dichiarati (il consenso incondizionato anche allegato), ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda di partecipazione.

Questa Società si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda, in carta libera e regolarmente sottoscritta, dovrà essere inviata, **pena l'esclusione**, entro le ore 12:00 del giorno 24/11/2025 con sopra riportata la dicitura **"MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AL TRASFERIMENTO MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA PER N. 1 POSTO DI "RESPONSABILE TECNICO-AMMINISTRATIVO - COORDINATORE CANTIERI" - IMPIEGATO DI CONCETTO - LIVELLO 6°B - CCNL SERVIZI AMBIENTALI – UTILITALIA"**, mediante Posta elettronica certificata (PEC) alla casella:

amaieenergia@pec.it

saranno accettate solo domande provenienti da caselle di posta certificata.

La domanda dovrà contenere i seguenti allegati:

- Curriculum professionale, che dovrà preferibilmente contenere i recapiti telefonici e pec, strutturato in modo da riportare distintamente le esperienze professionali maturate, con indicazione della natura, della durata e dei contenuti di ciascuna, ponendo in evidenza le mansioni svolte con adeguato rilievo delle conoscenze e delle esperienze richieste; i titoli di studio, gli attestati e le abilitazioni possedute; le conoscenze informatiche e/o linguistiche possedute;
- Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, regolarmente sottoscritta;
- Impegno a richiedere il consenso definitivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- L'autorizzazione alla Società Amaie Energia e Servizi Srl per il trattamento dei dati personali.

La Società AMAIE ENERGIA E SERVIZI SRL non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, né con riferimento ad eventuale dispersione di comunicazioni dovuta ad inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, oppure ad eventuali disguidi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporta l'automatica esclusione dalla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- mancanza di uno o più dei requisiti di ammissione richiesti dal presente avviso;
- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza e/o con modalità differenti rispetto a quelle indicate dal presente avviso;
- omessa, incompleta o erronea indicazione delle proprie generalità, qualora non siano desumibili dalla documentazione prodotta;

- omessa, incompleta o erronea indicazione del domicilio o recapito, qualora non siano desumibili dalla documentazione prodotta;
- mancata sottoscrizione della domanda.

AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

Le domande saranno esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità, dal competente Ufficio Personale.

Il presente avviso non vincola la Società AMAIE ENERGIA E SERVIZI SRL che si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non tener conto delle domande presentate e non dar corso alla selezione. I candidati non acquisiscono alcun diritto, neanche di convocazione, a seguito di presentazione di candidatura.

SELEZIONE

La selezione si svolgerà attraverso la valutazione del curriculum e lo svolgimento di un colloquio attitudinale finalizzato a verificare conoscenze, capacità e attitudini pratico-professionali, comprese quelle informatiche, acquisite relativamente alle mansioni da svolgere.

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile un punteggio massimo di 100 punti, così ripartiti:

- max 50 punti per competenze professionali ed esperienze concretamente maturate desumibili dal curriculum, comprensive di titolo di studio, corsi di formazione e percorsi di aggiornamento attinenti il posto da ricoprire e i risultati conseguiti;
- max 50 punti per colloquio.

In caso di parità di punteggio verrà data preferenza al candidato che garantisca la mobilità immediata.

Il punteggio minimo tanto per la declaratoria di idoneità che per l'assunzione è sin d'ora determinato in 60 punti.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. Coloro che non si presenteranno per sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla selezione.

L'esito della selezione sarà comunicato, per iscritto, a tutti i candidati che avranno sostenuto la prova.

STIPULA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

A conclusione della prova, sarà formulata una graduatoria unica, valida solo per posizioni equipollenti a quelle del presente Bando, costituita dai candidati che abbiano superato il

colloquio in ordine di merito e siano risultati idonei. Tale graduatoria sarà resa nota tramite pubblicazione nella sezione Avvisi del sito web istituzionale. Nella formazione della graduatoria, a parità di merito, si applicheranno le norme sulle preferenze per la determinazione delle modalità dei concorsi, dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli. Qualora, dopo la valutazione del merito e dei titoli di preferenza, residuassero situazioni di parità si applicherà il criterio della minore età.

I vincitori saranno individuati con apposito atto, al quale seguirà la stipula dell'accordo trilaterale di cessione del contratto individuale di lavoro per il nuovo posto ricoperto, in forza del quale il rapporto esistente proseguirà senza soluzione di continuità, salvo le integrazioni non novative necessarie per adeguare lo stesso a quanto previsto dal presente bando, con conseguente subentro di Amaie Energia e Servizi nella posizione del precedente datore di lavoro, con ogni conseguenza di legge, fatto salvo quanto previsto all'ultimo periodo del presente titolo.

Condizione essenziale per l'individuazione dei vincitori: i soggetti selezionati dovranno produrre il consenso definitivo alla relativa cessione di contratto da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

La mancata disponibilità a prendere servizio nei termini richiesti dalla società e comunque entro 150 giorni dalla pubblicazione della graduatoria determinerà la rinuncia all'assunzione.

Prima dell'acquisizione del consenso alla cessione del contratto, si farà luogo alla definizione del compenso variabile strutturato per obiettivi e funzioni attribuite.

Il trattamento economico applicato sarà quello corrispondente all'inquadramento contrattuale previsto dal CCNL di riferimento vigente, oltre al riconoscimento dell'eventuale anzianità pregressa e ad una retribuzione legata al raggiungimento di obiettivi periodicamente stabiliti, mirati al perseguimento di livelli di efficienza sempre maggiori, nonché ad un'indennità di posizione, riferita e connessa al grado di responsabilità caratterizzante il ruolo ricoperto, che sarà commisurata anche ai requisiti dimostrati dal candidato, per tutto il tempo in cui permarranno le modalità di svolgimento della prestazione lavorativa, come da pianificazione premio risultato pluriennale definito con accordi sindacali.

Ogni ulteriore eventuale superminimo individuale o altro trattamento economico ad personam comunque denominato, già riconosciuto al lavoratore, collegato a particolari modalità di effettuazione della prestazione o alla speciale qualità o maggiore onerosità delle mansioni svolte, sarà assorbito nell'aumento retributivo previsto dal nuovo livello contrattuale di inquadramento e della retribuzione legata al raggiungimento di obiettivi periodici.

Amaie Energia e Servizi Srl non si farà carico dei crediti pregressi del lavoratore, ivi compreso il tfr, le mensilità aggiuntive, le ferie, i riposi compensativi, ecc. maturati e non goduti nell'ente di provenienza, che pertanto dovranno essere goduti prima del passaggio.

RISERVE DELLA SOCIETÀ

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso Società AMAIE ENERGIA E SERVIZI SRL, che si riserva di non dare seguito alla procedura in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di interesse pubblico, o per trasformazioni organizzative ed istituzionali, o per sopravvenute esigenze di natura economiche/finanziarie.

Parimenti la società a proprio insindacabile giudizio si riserva di procedere ad ulteriori assunzioni mediante lo scorrimento della graduatoria degli idonei.

PUBBLICITÀ

Il presente bando è scaricabile direttamente dal sito internet AMAIE ENERGIA e SERVIZI S.r.l. alla pagina web <http://www.amaie-energia.it/amm-trasparente/index.php?pag=personale> nella sezione Offerte di lavoro. Nella medesima sezione Amministrazione Trasparente (www.amaie-energia.it/ammtrasparente) si trovano tutte le informazioni utili relative alla Società.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione, obbligatori per le finalità connesse alla procedura concorsuale, è espletato unicamente al fine di garantire la gestione dell'attività selettiva e lo stesso avverrà anche con utilizzo di procedure informatiche, anche ad opera di eventuali soggetti esterni di ausilio alle attività preselettive e/o selettive, ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 il candidato/a autorizza pertanto la Società AMAIE ENERGIA E SERVIZI S.r.l. ed eventuali soggetti esterni, limitatamente alle attività di ausilio alla procedura selettiva, a pubblicare sul proprio sito i dati personali necessari ad effettuare le convocazioni e ad espletare le prove selettive.

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Titolare del trattamento è la Società AMAIE ENERGIA E SERVIZI S.r.l., con sede in Via Quinto Mansuino snc, 18038 Sanremo (IM).

Il responsabile della protezione dati è Veris Servizi S.r.l. contattabile via email all'indirizzo DPO@VERIS-SERVIZI.IT

ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, trasmettendo istanza al seguente indirizzo mail: amaieenergia@pec.it

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato nella persona dell'Ing. Leonardo Perotto Ghi.

La procedura dovrà concludersi entro il 31/01/2026

Sanremo li, 23/10/2025

AMAIE ENERGIA E SERVIZI SRL

Il Responsabile del Personale

Ing. Leonardo Perotto Ghi



AMAIE ENERGIA E SERVIZI SRL
Protocollo N.0018157/2025 del 23/10/2025